

ПОЛОЖЕНИЕ
о районном методическом совете
МУ «Управление образования Администрации Катайского района».

Районный методическом совете МУ «Управление образования Администрации Катайского района» является постоянно действующим совещательным органом для рассмотрения основополагающих вопросов образовательной политики.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Методический совет (далее МС) создан с целью координации методической работы в образовательных учреждениях, изучения и обобщения инновационного педагогического опыта, способствования повышению профессионального мастерства педагогов, повышения качества образования.
- 1.2. МС создается при МУ «Управление образования Администрации Катайского района» (далее МУУО) и утверждается приказом начальника.
- 1.3. МС является посредником между образовательными учреждениями, предметными МО и МУУО по методическим вопросам.
- 1.4. В своей деятельности МС руководствуется Законом РФ «Об образовании», Конвенцией о правах ребёнка, нормативными документами органов управления образованием и настоящим Положением.
- 1.5. МС координирует работу районных методических объединений, направленных на развитие научно-методического обеспечения образовательного процесса, инноваций, опытно-экспериментальной и научно-исследовательской деятельности педагогических коллективов.

2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Цель деятельности МС – обеспечение гибкости и оперативности методической работы, повышение квалификации педагогических работников, формирование профессионально значимых качеств учителя, рост профессионального мастерства.

2.2. Задачи МС:

- использовать в воспитательно-образовательном процессе современные методики, формы, средства и методы преподавания, новые педагогические и образовательные технологии.
- изучать профессиональные достижения учителей, обобщать ценный опыт и внедрять его в практику работы учителей района.
- стимулировать инициативу и активизировать творчество педагогов в научно-исследовательской, опытно-экспериментальной и другой творческой деятельности, направленной на совершенствование, обновление и развитие воспитательно-образовательного процесса.

- проводить первичную экспертизу стратегических документов образовательного учреждения (программ развития, образовательных и учебных программ, учебных планов и т.д.)
- анализировать результаты педагогической деятельности, выявлять и предупреждать ошибки, затруднения, перегрузки учащихся и учителей; вносить предложения по совершенствованию деятельности методических подструктур и участвовать в реализации этих предложений.
- способствовать развитию личностно-ориентированной педагогической деятельности, обеспечивать условия для самообразования, самосовершенствования и самореализации личности педагога.

3. СОДЕРЖАНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

3.1. Содержание деятельности МС предусматривает повышение квалификации педагогических работников образовательных учреждений, совершенствование воспитательно-образовательного процесса и состоит в следующем:

3.1.1. Выработка и согласование подходов к организации, осуществлению и оценке инновационной деятельности; организация научно-исследовательской, опытно-экспериментальной деятельности.

3.1.2. Осуществление контроля и оказание поддержки в апробации инновационных учебных программ и реализации новых педагогических методик и технологий.

3.1.3. Обсуждение рабочих, инновационных, экспериментальных программ и рекомендация их педагогическим коллективам для обсуждения и утверждения.

3.1.4. Оценка деятельности членов педагогического коллектива, рекомендации по аттестации учителей, представлению к званиям, наградам и другим поощрениям.

3.1.5. Организация общего руководства методической, научной, инновационной деятельностью, проведение научно-практических конференций, педагогических чтений, семинаров, «круглых столов», методических конкурсов, выставок, смотров, методических дней и т.д.

3.1.6. Планирование и организация работы временных творческих коллективов, которые создаются по инициативе учителей, руководителей школы с целью изучения, обобщения опыта и решения проблем развития школы, а также для разработки инновационных программ, организации диагностических и мониторинговых исследований, разработки новых технологий, стратегических направлений деятельности школы, изучения социальных запросов к образовательной организации.

3.2. Разработка основных направлений и форм работы по повышению качества знаний учащихся.

4. СТРУКТУРА И ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

4.1. Членами МС являются представители администрации образовательных организаций района, заведующий районным информационно-методическим кабинетом, методисты РИМК.

4.2. Периодичность заседаний МС определяется его членами.

4.3. Районный МС имеет право приглашать на свои заседания любых лиц, заинтересованных в деятельности методического совета и компетентных в вопросах повестки дня. Приглашённые лица имеют право совещательного голоса, могут участвовать в обсуждении всех рассматриваемых вопросов и в выработке решений.

4.4. Районный МС при необходимости создаёт временные творческо-инициативные группы по различным направлениям методической работы.

4.5. Решение МС является правомочным, если на его заседание присутствовало не менее 50 % состава и за него проголосовало более 50 % присутствующих.

4.6. Решения МС, принятые в пределах его полномочий, являются обязательными для методической службы района. Решения МС оформляются протоколом за подписью председателя и секретаря и хранятся у секретаря.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ МЕТОДИЧЕСКОГО СОВЕТА

5.1. МС имеет право:

- принимать постановления по вопросам, входящим в его компетенцию;
- готовить предложения руководству МУ «Управление образования Администрации Катайского района», его структурным подразделениям, методическим советам образовательных организаций по совершенствованию учебной и учебно-методической деятельности.

5.2. МС обязан:

- осуществлять свою работу в соответствии с утвержденным планом;
- документировать результаты своей работы;

5.3. Члены МС имеют право:

- по поручению председателя совета запрашивать и получать от образовательных учреждений необходимые материалы и документы по учебно-методической работе;
- по поручению председателя совета присутствовать на заседаниях методических объединений учителей-предметников, на учебных занятиях преподавателей;

5.4. Члены МС обязаны:

- выполнять возложенные на них поручения по реализации функций и задач совета;

- по итогам календарного года вносить предложения МУУО о поощрении членов МС за весомый вклад в решение основных задач МС.