

Приложение 1
к Положению о формировании и финансовом
обеспечении выполнения муниципального
задания в отношении муниципальных
учреждений Катайского района



Утверждаю

Начальник Управления образования, Администрации Катайского района

Григорьев С.А.
(подпись; Ф.И.О. наименование должности руководителя
главного распорядителя средств бюджета Катайского района, в ведении
которого находится казенное учреждение Катайского района / органа
исполнительной власти Катайского района, осуществляющего функции и
полномочия учредителя бюджетного или автономного учреждения
Катайского района, созданного на базе имущества, находящегося в
собственности Катайского района

20 декабря 2020 г.

Муниципальное задание
« Боровская средняя общеобразовательная школа »
(наименование муниципального учреждения Катайского района)

на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов ¹

ЧАСТЬ 1

(формируется при установлении муниципального задания на выполнение муниципальной (ых) услуги (услуг) и содержит требования к выполнению услуги (услуг))

РАЗДЕЛ 1

1. Наименование муниципальной услуги: Реализация основных общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования
2. Уникальный номер по базовому (отраслевому) перечню: 376120000132005290511787000301000101000101101;
376120000132005290511791000104300101007100101; 376120000132005290511794000301000101001101102; null null.
3. Категории потребителей муниципальной услуги: Дети в возрасте от 6 лет 6 месяцев до 18 лет
4. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

1) качество муниципальной услуги ²

Уникальный номер реестровой записи	Содержание			Условия (форма) оказания		Наименование показателя качества услуги	Единица измерения	Значения показателей качества муниципальной услуги		
								Очередной финансовый год ³	Первый год планового периода	Второй год планового периода
	(наименование показателя)			2021	2022	2023				
376120000132005290 511787000301000101 000101101;	Не указано	Не указано	Не указано			Сохранность контингента (скрытый отсев)	%	0	0	0
376120000132005290 511791000104300101 007100101;	Не указано	Не указано	Не указано	очная		Средняя наполняемость классов	Чел.	12	11,6	11,0
376120000132005290 511794000301000101 001101102;	Не указано	Не указано	Не указано	очная		Удельный вес обучающихся, переведенных в следующий класс	%	99	99	99
null null.	Не указано	Не указано	Не указано	очная		Качество обученности: I ступень II ступень III ступень	%	50 27	51 28 0	52 29 0
	Не указано	Не указано	Не указано	очная		Доля обучающихся – участников Всероссийских, региональных, муниципальных олимпиад и конкурсов, перечень которых утвержден на федеральном и региональном уровне	%	15	18	50
	Не указано	Не указано	Не указано	очная		Количество обучающихся – победителей и призеров олимпиад по учебным предметам Муниципальный уровень Региональный	Чел.	2 2	3 2	4 2

						уровень Всероссийский уровень		0 0	1 0	2 0
376120000132005290 511787000301000101 000101101;	Не указано	Не указано	Не указано	очная		Количество обучающихся – победителей научно-практических, творческих, спортивных и иных мероприятий в сфере образования	Чел.	3	7	8
376120000132005290 511791000104300101 007100101;						Муниципальный уровень		3	5	5
376120000132005290 511794000301000101 001101102;						Региональный уровень		0	2	3
null null.						Всероссийский уровень		0	0	0
	Не указано	Не указано	Не указано	очная		Доля обучающихся учреждения, охваченная услугами дополнительного образования	%	78	80	82
	Не указано	Не указано	Не указано	очная		Охват обучающихся горячим питанием	%	92	93	95
	Не указано	Не указано	Не указано	очная		Доля выпускников 9-ых классов, сдавших ГИА:	%			
						Русский язык		100	100	100
						Математика		100	100	100
						Предметы по выбору		100	100	100
	Не указано	Не указано	Не указано	очная		Средний тестовый балл по результатам ГИА	Ср.	3,45	3,45	3,5
	Не указано	Не указано	Не указано	очная		Доля выпускников 9-ых классов, продолживших обучение в 10 классе	%	0	0	0
	Не указано	Не указано	Не указано	очная		Доля выпускников 9-ых классов, продолживших обучение в	%	0	0	0

					учреждениях НПО					
	Не указано	Не указано	Не указано	очная		Доля выпускников 9-ых классов, продолживших обучение в учреждениях СПО	%	100	100	100
	Не указано	Не указано	Не указано	очная		Доля выпускников 11-ых классов, сдавших ЕГЭ: Русский язык Математика Предметы по выбору	%	-	-	-
376120000132005290 511787000301000101 000101101;	Не указано	Не указано	Не указано	очная		Средний тестовый балл по результатам ЕГЭ	Ср.	-	-	-
376120000132005290 511791000104300101 007100101;	Не указано	Не указано	Не указано	очная		Количество выпускников 11-ых классов, получивших результаты ЕГЭ более 80 баллов Русский язык Математика Предметы по выбору	Чел.	-	-	-
376120000132005290 511794000301000101 001101102;	Не указано	Не указано	Не указано	очная		Доля выпускников 11-ых классов, поступивших в ВУЗы, техникумы, лицеи, колледжи	%	-	-	
null null.	Не указано	Не указано	Не указано	очная		Выполнение учебного плана (количество часов, содержание, лабораторные, практические работы)	%	100	100	100
	Не указано	Не указано	Не указано	очная		Доля обучающихся третьей ступени, обучающиеся по программам профильного обучения	%	0	0	0

<p>376120000132005290 511787000301000101 000101101;</p> <p>376120000132005290 511791000104300101 007100101;</p> <p>376120000132005290 511794000301000101 001101102;</p> <p>null null.</p>	Не указано	Не указано	Не указано	очная		Укомплектованность кадрами	%	100	100	100
	Не указано	Не указано	Не указано	очная		Доля педагогических работников, имеющих высшее, среднее профессиональное образование	%	64 36	64 36	64 36
	Не указано	Не указано	Не указано	очная		Доля педагогических работников, имеющих высшую квалификационную категорию	%	50	50	50
	Не указано	Не указано	Не указано	очная		Доля педагогических работников, имеющих первую квалификационную категорию	%	50	50	50
	Не указано	Не указано	Не указано	очная		Доля педагогических работников, прошедших за последние пять лет курсовую подготовку	%	100	100	100
	Не указано	Не указано	Не указано	очная		Количество педагогов – участников конкурсов не ниже муниципального уровня в текущем учебном году	Чел.	2	3	3
	Не указано	Не указано	Не указано	очная		Выполнение нормативных требований по соотношению количества обучающихся на 1 педагогического работника	Ср.	9	8,9	8,83

Не указано	Не указано	Не указано	очная		Обеспеченность компьютерной техникой	Учеников на 1 компьютер	5	5	5
Не указано	Не указано	Не указано	очная		Количество обоснованных жалоб	Единиц	0	0	0
Не указано	Не указано	Не указано	очная		Наличие органа общественно-государственного управления	Наличие	Управляющий совет школы	Управляющий совет школы	Управляющий совет школы
Не указано	Не указано	Не указано	очная		Доля родительской общественности, удовлетворенная качеством образовательной услуги	%	98	98	98

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которой муниципальное задание считается выполненным (процентов) _____

2) объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

Уникальный номер реестровой записи	Содержание			Условия (форма) оказания		Наименование показателя качества услуги	Единица измерения	Значения показателей качества муниципальной услуги			Средний размер платы (цена, тариф)		
	(наименование показателя)			Очередной финансовый год ³	Первый год планового периода	Второй год планового периода	Очередной финансовый год ³	Первый год планового периода	Второй год планового периода				
	(наименование показателя)			2021	2022	2023							
376120000 132005290 511787000 301000101 000101101;	Не указан	Не указан	Не указан	очная		Обучение по программам начального общего образования	человек	52	51	50			
376120000 132005290 511791000 104300101	Не указан	Не указан	Не указан	очная		Обучение по программам основного общего образования	человек	56	56	56			

007100101; 376120000 132005290 511794000 301000101 001101102; null null.	Не указан	Не указан	Не указан	очная		Обучение по программе среднего (полного) общего образования	человек	0	0	0			
	Не указан	Не указан	Не указан	очная		Обучение по программам углубленного изучения: Математика	человек	0	0	0			
	Не указан	Не указан	Не указан	очная		Количество классов	единиц	9	9	9			

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которой муниципальное задание считается выполненным (процентов) _____

5. Порядок оказания муниципальной услуги:

Муниципальная услуга оказывается на базе муниципального казённого общеобразовательного учреждения «Боровская средняя общеобразовательная школа»

Образовательная деятельность осуществляется в здании по адресу: Курганская обл., Катайский р-он, с.Боровское, ул.Ленина 1

Учреждение имеет лицензию на право ведения образовательной деятельности № 1137 от 16 июня 2017 года и свидетельство о государственной аккредитации учреждения регистрационный № 86 серии 45A01 №0000359 сроком на 12 лет от 23 марта 2016г.

Лицо, ответственное за организацию оказания муниципальной услуги: Директор Грехова Татьяна Ивановна

Характеристика основных действий при оказании услуги:

- Прием обучающихся в общеобразовательное учреждение.
- Реализация образовательных программ начального общего, основного общего, среднего (полного) образования.
- Реализация дополнительных образовательных программ.
- Охрана жизни и здоровья обучающихся.
- Организация воспитательной работы.
- Взаимодействие с семьями обучающихся.
- Организация питания обучающихся.
- Организация внеурочной деятельности.
- Организация оздоровления, отдыха детей в каникулярное время.

Организация режима работы учреждения осуществляется в соответствии с санитарными нормами и правилами, утвержденными от 28.09.2020 №28 (СП 2.4.3648-20)

- 1) нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

(Выписка из реестра расходных обязательств по расходным обязательствам, исполнение которых необходимо для выполнения муниципального задания)

Перечень нормативных актов:

- правила приема обучающихся;
- режим занятий;
- формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации;
- порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся;
- порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся;
- порядок посещения обучающимися по их выбору мероприятий, не предусмотренных учебным планом;
- порядок создания, организации работы, принятия решений комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и исполнения принятых решений;
- нормы профессиональной этики педагогических работников организации, осуществляющей образовательную деятельность;
- соотношение учебной (преподавательской) и другой педагогической работы педагогических работников в пределах рабочей недели или учебного года;
- режим рабочего времени и времени отдыха педагогических работников;
- права, обязанности и ответственность иных работников образовательных организаций;
- правила внутреннего распорядка обучающихся;
- правила внутреннего трудового распорядка педагогов и сотрудников;
- о пропускном режиме.

- Другие локальные акты, не противоречащие Уставу Школы.

2) порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
Официальный сайт учреждения borovskola.ucoz.ru	В соответствии с действующим законодательством	По мере обновления информации, не реже 1 раза в неделю
Отчет по самообследованию	В соответствии с утвержденной структурой	1 раза в год
Средства массовой информации	Информация о значимых мероприятиях	Не реже 1 раза в квартал
Информационные стенды в учреждении	<ul style="list-style-type: none"> – Режим работы учреждения; – календарный график; – расписание уроков, кружков, секций; – информация о ГИА; – копии учредительных документов (лицензия, свидетельство о государственной аккредитации, выписка из Устава); – информация о формах обучения; 	По мере обновления информации, не реже 1 раза в год

	<ul style="list-style-type: none"> – контактная информация учреждения; – контактная информация вышестоящих организаций; – перечень дополнительных услуг, перечень платных услуг; – правила приема в учреждение; – информация о режиме работы библиотеки, столовой; – информация о педагогическом коллективе учреждения; – приемные часы администрации учреждения; -профессиональное самоопределение учащихся. 	
Буклеты	Визитная карточка учреждения	Один раз в год
Родительские собрания	В соответствии с годовым планом работы	Не реже 1 раза в четверть

6. Основание для досрочного прекращения исполнения муниципального задания:

- Ликвидация учреждения.
- Реорганизация учреждения.
- Иные случаи, закрепленные в действующем законодательстве.

О досрочном прекращении настоящего задания Учредитель уведомляет руководителя учреждения в письменном виде не позднее, чем за 60 дней до вступления в силу решения о прекращении муниципального задания.

В данное муниципальное задание могут быть внесены изменения в случае внесения изменений в нормативные правовые акты, на основании которых сформировано муниципальное задание, а также изменения размера выделяемых бюджетных ассигнований бюджета МО «Администрации Катайского района», которые являются источником финансового обеспечения муниципального задания и (или) при передаче другому главному распорядителю средств полномочий по оказанию муниципальной услуги.

7. Нормативный правовой акт, устанавливающий размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления: данная муниципальная услуга оказывается бесплатно

ЧАСТЬ 2

(формируется в целом по муниципальному заданию)

1. Основания для досрочного прекращения муниципального задания

Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания:

- Ликвидация учреждения.
- Реорганизация учреждения.

- Иные случаи, закрепленные в действующем законодательстве.

О досрочном прекращении настоящего задания Учредитель уведомляет руководителя учреждения в письменном виде не позднее, чем за 60 дней до вступления в силу решения о прекращении муниципального задания.

В данное муниципальное задание могут быть внесены изменения в случае внесения изменений в нормативные правовые акты, на основании которых сформировано муниципальное задание, а также изменения размера выделяемых бюджетных ассигнований бюджета МО «Администрации Катайского района», которые являются источником финансового обеспечения муниципального задания и (или) при передаче другому главному распорядителю средств полномочий по оказанию муниципальной услуги.

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания: нет

3. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Органы исполнительной власти Катайского района, осуществляющие контроль за оказанием муниципального задания	Формы контроля
Выездная проверка	В соответствии с планом	МУ «Управление образования Администрации Катайского района»	
Камеральная проверка отчетности	По мере поступления отчетности, не реже 1 раза в год	МУ «Управление образования Администрации Катайского района»	

4. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания:

- 1) периодичность (сроки) представления отчетов о выполнении муниципального задания: 1 раз в год
- 2) иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания: нет

¹ для образовательных учреждений с учетом действия соответствующих образовательных программ;

² заполняется при установлении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги (работы) в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ;

³ значения на отчетный финансовый год могут быть детализированы по временному интервалу (месяц, квартал)

РАЗДЕЛ 3

3. Наименование муниципальной услуги: Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования.
2. Уникальный номер по базовому (отраслевому) перечню: 376120000132005290511784000301000201002100101;
376120000132005290511784000301000301001100101.
3. Категории потребителей муниципальной услуги: Дети дошкольного возраста, имеющие право на получение дошкольного образования в соответствии с действующим законодательством
4. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

1) качество муниципальной услуги ²

Уникальный номер реестровой записи	Содержание			Условия (форма) оказания		Наименование показателя качества услуги	Единица измерения	Значения показателей качества муниципальной услуги		
	(наименование показателя)			Очередной финансовый год ³	Первый год планового периода	Второй год планового периода				
								2021	2022	2023
376120000132005290511784000301000201002100101;	Не указано	Не указано	От 1 года до 3 лет	очная		Количество групп: Общеразвивающей направленности Коррекционных... И т.д.	единиц	4	4	4
376120000132005290511784000301000301001100101	Не указано	Не указано	От 1 года до 3 лет	очная		Предельная наполняемость групп в соответствии с СанПин	человек	35	40	40
	Не указано	Не указано	От 1 года до 3 лет	очная		Среднегодовое количество детей, посещающих дошкольное учреждение	человек	30	35	35
	Не указано	Не указано	От 1 года до 3 лет	очная		Заболеваемость детей	%	6	6	6
	Не указано	Не указано	От 1 года до 3 лет	очная		Доля обучающихся учреждения, охваченная услугами дополнительного	%	20	20	20

						образования				
	Не указано	Не указано	От 1 года до 3 лет	очная		Укомплектованность кадрами	%	100	100	100
	Не указано	Не указано	От 1 года до 3 лет	очная		Доля педагогических работников, имеющих высшее, среднее профессиональное образование	%	38/62	38/62	38/62
	Не указано	Не указано	От 1 года до 3 лет	очная		Доля педагогических работников, имеющих высшую квалификационную	%	12	13	13
376120000132 00529051178 40003010002 01002100101;	Не указано	Не указано	От 1 года до 3 лет	очная		Доля педагогических работников, имеющих первую квалификационную категорию	%	88	87	87
37612000013 200529051178 40003010003 1001100101	Не указано	Не указано	От 1 года до 3 лет	очная		Доля педагогических работников, прошедших за последние пять лет курсовую подготовку (в объеме не менее 72 часов с получением свидетельства о повышении квалификации).	%	100	100	100
	Не указано	Не указано	От 1 года до 3 лет	очная		Количество педагогов – участников конкурсов не ниже муниципального уровня в текущем учебном году	человек	6	6	6
	Не указано	Не указано	От 1 года до 3 лет	очная		Количество обоснованных жалоб	Ед.	0	0	0

	Не указано	Не указано	От 1 года до 3 лет	очная		Наличие органа общественно-государственного управления	Наличие	Да	Да	да
	Не указано	Не указано	От 1 года до 3 лет	очная		Доля родительской общности, удовлетворенная качеством образовательной услуги	%	80	80	80

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которой муниципальное задание считается выполненным (процентов) _____

3) объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

Уникальный номер реестровой записи	Содержание			Условия (форма) оказания		Наименование показателя качества услуги	Единица измерения	Значения показателей качества муниципальной услуги			Средний размер платы (цена, тариф)		
	(наименование показателя)			Очередной финансовый год ³	Первый год планового периода	Второй год планового периода	Очередной финансовый год ³	Первый год планового периода	Второй год планового периода				
								2021	2022	2023			
376120000132005290511784000301000201002100101; 37612000013200529051178400030100031001100101	Не указано	Не указано	От 1 года до 3 лет	очная		Реализация основной программы дошкольного образования	человек	59	59	59			

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которой муниципальное задание считается выполненным (процентов) _____

7. Порядок оказания муниципальной услуги:

Муниципальная услуга оказывается на базе муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения Детский сад «Золотой петушок», образовательная деятельность осуществляется в здании по адресу: 641709, Курганская область, Катайский район, с. Боровское, ул. Исетская,

Учреждение имеет лицензию на право ведения образовательной деятельности.

Лицо, ответственное за организацию оказания муниципальной услуги: Мартюшева Нина Михайловна – старший воспитатель структурного подразделения Детский сад «Золотой петушок» МКОУ «Боровская СОШ», контактный телефон 8(35251) 2-81-31; e –mail: zolotpetushok@mail. ru

Характеристика основных действий при оказании услуги:

- Реализация образовательной программы дошкольного образования.
- Реализация дополнительных образовательных программ.
- Охрана жизни и здоровья воспитанников.
- Организация воспитательной работы.
- Взаимодействие с семьями воспитанников.
- Организация питания воспитанников.

Организация режима работы учреждения осуществляется в соответствии с санитарными нормами и правилами.

1) нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

(Выписка из реестра расходных обязательств по расходным обязательствам, исполнение которых необходимо для выполнения муниципального задания) Перечень нормативных актов: формируется комитетом по образованию

2) порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
Официальный сайт учреждения	В соответствии с действующим законодательством	По мере обновления информации, не реже 1 раза в неделю
Средства массовой информации	Информация о значимых мероприятиях	Не реже 1 раза в квартал
Информационные стенды в учреждении	– Режим работы учреждения; – календарный график; – расписание НОД, занятий, кружков, секций; – копии учредительных документов (лицензия, выписка из Устава); – контактная информация учреждения; – контактная информация вышестоящих организаций; – перечень дополнительных услуг; правила приема в учреждение; – информация, медицинского кабинета; – информация о педагогическом коллективе учреждения; – приемные часы администрации.	По мере обновления информации, не реже 1 раза в год
Буклеты	Визитная карточка учреждения	Один раз в год
Родительские собрания	В соответствии с годовым планом работы	Не реже 1 раза в триместр (четверть)

8. Основание для досрочного прекращения исполнения муниципального задания

- Ликвидация учреждения.
- Реорганизация учреждения.
- Иные случаи, закрепленные в действующем законодательстве.

О досрочном прекращении настоящего задания Учредитель уведомляет руководителя учреждения в письменном виде не позднее, чем за 60 дней до вступления в силу решения о прекращении муниципального задания.

В данное муниципальное задание могут быть внесены изменения в случае внесения изменений в нормативные правовые акты, на основании которых сформировано муниципальное задание, а также изменения размера выделяемых бюджетных ассигнований бюджета МО «Катайского района», которые являются источником финансового обеспечения муниципального задания и (или) при передаче другому главному распорядителю средств полномочий по оказанию муниципальной услуги.

7. Нормативный правовой акт, устанавливающий размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления: данная муниципальная услуга оказывается бесплатно.

ЧАСТЬ 2

(формируется в целом по муниципальному заданию)

2. Основания для досрочного прекращения муниципального задания

- Ликвидация учреждения.
- Реорганизация учреждения.
- Иные случаи, закрепленные в действующем законодательстве.

О досрочном прекращении настоящего задания Учредитель уведомляет руководителя учреждения в письменном виде не позднее, чем за 60 дней до вступления в силу решения о прекращении муниципального задания.

В данное муниципальное задание могут быть внесены изменения в случае внесения изменений в нормативные правовые акты, на основании которых сформировано муниципальное задание, а также изменения размера выделяемых бюджетных ассигнований бюджета МО «Администрации Катайского района», которые являются источником финансового обеспечения муниципального задания и (или) при передаче другому главному распорядителю средств полномочий по оказанию муниципальной услуги.

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания: нет

3. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Органы исполнительной власти Катайского района, осуществляющие контроль за оказанием муниципального задания	Формы контроля
Выездная проверка	В соответствии с планом, не реже 1 раза в квартал	МУ «Управление образования Администрации Катайского района»	
Камеральная проверка отчетности	По мере поступления отчетности.	МУ «Управление образования Администрации Катайского района»	

5. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания:

- 1) периодичность (сроки) представления отчетов о выполнении муниципального задания: 1 раз в год

2) иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания: нет

¹ для образовательных учреждений с учетом действия соответствующих образовательных программ;

² заполняется при установлении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги (работы) в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ;

³ значения на отчетный финансовый год могут быть детализированы по временному интервалу (месяц, квартал)