

Приложение к Приказу № _____ от 25.12.2020г.

Утверждаю

Начальник

МУ «Управления образования Администрации Катайского района»

Г.А. Ключина

(подпись, Ф.И.О. наименование должности руководителя
главного распорядителя средств бюджета Катайского района, в ведении
которого находится казенное учреждение Катайского района / органа
исполнительной власти Катайского района, осуществляющего функции и
полномочия учредителя бюджетного или автономного учреждения
Катайского района, созданного на базе имущества, находящегося в
собственности Катайского района

« _____ » _____ 20__ г.

Муниципальное задание

МАУ «Загородный оздоровительный лагерь им. Полка «Красные Орлы»
(наименование муниципального учреждения Катайского района)

на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов ¹

ЧАСТЬ 1

(формируется при установлении муниципального задания на выполнение муниципальной (ых) услуги (услуг) и содержит требования к выполнению услуги (услуг))

РАЗДЕЛ 1

1. Наименование муниципальной услуги: **Организация отдыха детей и молодежи**
2. Уникальный номер по базовому (отраслевому) перечню:
3. Категории потребителей муниципальной услуги: **Физические лица**
4. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

	Не указано	Не указано	Не указано	Стационарные условия	Количество дней отдыха, проведенных детьми в лагерях в каникулярное время.	15 дн.	Дн.	75	75	75	13500	13500	13500
						7 дн.		21	21	21	6615	6615	6615
	Не указано	Не указано	Не указано	Стационарные условия	Количество отдохнувших	15 дн.	человек	300	300	300	4050000	4050000	4050000
						7 дн.		200	200	200	1323000	1323000	1323000

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которой муниципальное задание считается выполненным (процентов) 5%;

5. Порядок оказания муниципальной услуги:

Муниципальная услуга оказывается на базе **Муниципального автономного учреждения «Загородный оздоровительный лагерь имени Полка «Красные Орлы»**

Организация отдыха детей и молодежи осуществляется в зданиях по адресу: Курганская обл., Катайский р-он, с.Ильинское, строение1-19

Лицо, ответственное за организацию оказания муниципальной услуги:

Директор Истомина Татьяна Владимировна.

Характеристика основных действий при оказании услуги:

- Прием отдыхающих.
- Охрана жизни и здоровья отдыхающих.
- Организация воспитательной работы.
- Взаимодействие с семьями отдыхающих.
- Организация питания отдыхающих.
- Организация оздоровления, отдыха детей в каникулярное время.

Организация режима работы учреждения осуществляется в соответствии с санитарными нормами и правилами, утвержденными на 17.05.2014г. (СанПиН 2.4.4.3155-13)

1) нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

Перечень нормативных актов:

- **Типовое положение о детском оздоровительном лагере.**
- **Устав МАУ «Загородный оздоровительный лагерь имени Полка «Красные орлы»**

2) порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
Официальный сайт МУ УО kataiskuo.jimdo.com	В соответствии с действующим законодательством	По мере обновления информации, не реже 1 раза в неделю
Средства массовой информации,	Информация о значимых мероприятиях	Не реже 1 раза в квартал

социальные сети		
Информационные стенды в образовательных учреждениях		По мере обновления информации, не реже 1 раза в год

6. Основание для досрочного прекращения исполнения муниципального задания

- Ликвидация учреждения.
- Реорганизация учреждения.
- Иные случаи, закрепленные в действующем законодательстве.

О досрочном прекращении настоящего задания Учредитель уведомляет руководителя учреждения в письменном виде не позднее, чем за 60 дней до вступления в силу решения о прекращении муниципального задания.

В данное муниципальное задание могут быть внесены изменения в случае внесения изменений в нормативные правовые акты, на основании которых сформировано муниципальное задание, а также изменения размера выделяемых бюджетных ассигнований бюджета МО «Администрации Катайского района», которые являются источником финансового обеспечения муниципального задания и (или) при передаче другому главному распорядителю средств полномочий по оказанию муниципальной услуги.

7. Нормативный правовой акт, устанавливающий размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

ЧАСТЬ 2

(формируется в целом по муниципальному заданию)

1. Основания для досрочного прекращения муниципального задания

- Ликвидация учреждения.
- Реорганизация учреждения.
- Иные случаи, закрепленные в действующем законодательстве.

О досрочном прекращении настоящего задания Учредитель уведомляет руководителя учреждения в письменном виде не позднее, чем за 60 дней до вступления в силу решения о прекращении муниципального задания.

В данное муниципальное задание могут быть внесены изменения в случае внесения изменений в нормативные правовые акты, на основании которых сформировано муниципальное задание, а также изменения размера выделяемых бюджетных ассигнований бюджета МО «Администрации Катайского района», которые являются источником финансового обеспечения муниципального задания и (или) при передаче другому главному распорядителю средств полномочий по оказанию муниципальной услуги.

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания: нет

3. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Органы исполнительной власти Катайского района, осуществляющие контроль за оказанием	Формы контроля
----------------	---------------	--	----------------

		муниципального задания	
Выездная проверка	В соответствии с планом	МУ «Управление образования Администрации Катайского района»	
Камеральная проверка отчетности	По мере поступления отчетности	МУ «Управление образования Администрации Катайского района»	

4. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания:

- 1) периодичность (сроки) представления отчетов о выполнении муниципального задания: каждая смена
- 2) иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания: нет

¹ для образовательных учреждений с учетом действия соответствующих образовательных программ;

² заполняется при установлении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги (работы) в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ;

³ значения на отчетный финансовый год могут быть детализированы по временному интервалу (месяц, квартал)