

Приложение 1
к Положению о формировании и финансовом
обеспечении выполнения муниципальных
заданий в отношении муниципальных
учреждений Катайского района

Утверждаю

Начальник Управления образования Администрации Катайского района
Администрация Катайского района
Управление образования
Г.А. Ключина
(подпись, Ф.И.О. наименование должности руководителя
главного распорядителя средств бюджета Катайского района, в ведении
которого находится казенное учреждение Катайского района / органа
исполнительной власти Катайского района, осуществляющего функции и
полномочия учредителя бюджетного или автономного учреждения
Катайского района, созданного на базе имущества, находящегося в
собственности Катайского района)

«21» Декабря 2022 г.

Муниципальное задание
МБОУ «Катайская СОШ №1»
(наименование муниципального учреждения Катайского района)

на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов ¹

ЧАСТЬ 1

(формируется при установлении муниципального задания на выполнение муниципальной (ых) услуги (услуг) и содержит требования к выполнению услуги (услуг))

РАЗДЕЛ 1

1. Наименование муниципальной услуги: Реализация основных общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования
2. Уникальный номер по базовому (отраслевому) перечню: 8010120.99.0.БА81АЭ92001, 8021110.99.0.БА96АЮ58001, 8021120.99.0.ББ11АЮ58001
3. Категории потребителей муниципальной услуги: Физические лица в возрасте от 6 лет 6 месяцев до 18 лет
4. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

1) качество муниципальной услуги ²

Уникальный номер реестровой записи	Содержание			Условия (форма) оказания			Наименование показателя качества услуги	Единица измерения	Значения показателей качества муниципальной услуги		
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	Очередной финансовый год ³			Первый год планового периода	Второй год планового периода	
8010120.99.0.БА81АЭ92001, 8021110.99.0.БА96АЮ58001, 8021120.99.0.ББ11АЮ058001	Не указано	Не указано	Не указано	очная		Сохранность контингента (скрытый отсев)	%	0	0	0	
	Не указано	Не указано	Не указано	очная		Средняя наполняемость классов	цел	24	24	24	
	Не указано	Не указано	Не указано	очная		Удельный вес обучающихся, переведенных в следующий класс	%	99	99	99	
	Не указано	Не указано	Не указано	очная		Качество обученности: I ступень II ступень III ступень	%	54 36 58	53 31 40	53 31 40	
	Не указано	Не указано	Не указано	очная		Доля обучающихся – участников Всероссийских, региональных, муниципальных олимпиад и конкурсов, перечень которых утвержден на федеральном и региональном уровне	%	29	29	29	
	Не указано	Не указано	Не указано	очная		Количество обучающихся – победителей и призеров олимпиад по учебным предметам	цел	31 1 0	30 1 1	30 1 1	

8010120.99.0.БА81АЭ92001,
8021110.99.0.БА96АЮ58001,
8021120.99.0.ББ11АЮ58001

Не указано	Не указано	Не указано	Не указано	очная	уровень	Чел.			
Не указано	Не указано	Не указано	Не указано	очная	Количество обучающихся – победителей научно-практических, творческих, спортивных и иных мероприятий в сфере образования Муниципальный уровень Региональный уровень Всероссийский уровень		81 14 8	81 12 8	81 12 8
Не указано	Не указано	Не указано	Не указано	очная	Доля обучающихся учреждения, охватенная услугами дополнительного образования	%	87	87	87
Не указано	Не указано	Не указано	Не указано	очная	Охват обучающихся горячим питанием	%	95	95	95
Не указано	Не указано	Не указано	Не указано	очная	Доля выпускников 9-ых классов, сдавших ГИА: Русский язык Математика Предметы по выбору	%	100 100 100	100 100 100	100 100 100
Не указано	Не указано	Не указано	Не указано	очная	Средний тестовый балл по результатам ГИА	Ср.	3,6	3,6	3,6
Не указано	Не указано	Не указано	Не указано	очная	Доля выпускников 9-ых классов, продолживших обучение в 10 классе	%	40	38	38
Не указано	Не указано	Не указано	Не указано	очная	Доля выпускников 9-ых классов, продолживших обучение в учреждениях НПО	%	5	7	7
Не указано	Не указано	Не указано	Не указано	очная	Доля выпускников 9-ых классов, продолживших обучение в учреждениях СПО	%	53	55	55
Не указано	Не указано	Не указано	Не указано	очная	Доля выпускников 11-ых классов, сдавших ЕГЭ: Русский язык	%	100	100	100

8010120.99.0.БА81АЭ92001,
8021110.99.0.БА96АЮ58001,
8021120.99.0.ББ11АЮ58001

Не указано	Не указано	Не указано	Не указано	очная	Математика	Предметы по выбору	Средний тестовый балл по результатам ЕГЭ	Ср.	100 90	100 90	100 90
Не указано	Не указано	Не указано	Не указано	очная	Количество выпускников 11-ых классов, получивших результаты ЕГЭ более 80 баллов Русский язык Математика	Предметы по выбору	Доля выпускников 11-ых классов, поступивших в ВУЗы, техникумы, лицей, колледжи	%	100	98	98
Не указано	Не указано	Не указано	Не указано	очная	Выполнение учебного плана (количество часов, содержание, лабораторные, практические работы)			%	100	100	100
Не указано	Не указано	Не указано	Не указано	очная	Доля обучающихся третьей ступени, обучающиеся по программам профильного обучения			%	70	70	70
Не указано	Не указано	Не указано	Не указано	очная	Укомплектованность кадрами			%	100	100	100
Не указано	Не указано	Не указано	Не указано	очная	Доля педагогических работников, имеющих высшее, среднее профессиональное образование			%	99	100	100
Не указано	Не указано	Не указано	Не указано	очная	Доля педагогических работников, имеющих высшую квалификационную категорию			%	41	40	40
Не указано	Не указано	Не указано	Не указано	очная	Доля педагогических работников, имеющих первую			%	32	35	35

8010120.99.0.БА81АЭ92001,
8021110.99.0.БА96АЮ58001,
8021120.99.0.ББ11АЮ58001

Не указано	Не указано	Не указано	очная	калгификационную категорию	%	100	100	100
				Доля педагогических работников, прошедших за последние пять лет курсовую подготовку				
Не указано	Не указано	Не указано	очная	Количество педагогов – участников конкурсов не ниже муниципального уровня в текущем учебном году	Чел.	13	13	13
Не указано	Не указано	Не указано	очная	Выполнение нормативных требований по соотношению количества обучающихся на 1 педагогического работника	Ср.			
Не указано	Не указано	Не указано	очная	Обеспеченность компьютерной техникой	Учеников на 1 компьютер	10	10	10
Не указано	Не указано	Не указано	очная	Количество обснованных жалоб	Единиц	0	0	0
Не указано	Не указано	Не указано	очная	Наличие органа общественно-государственного управления	Наличие совет школы			
Не указано	Не указано	Не указано	очная	Доля родительской ответственности, удовлетворенная качеством образовательной услуги	%	90	90	90

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которой муниципальное задание считается выполненным (процентов) _____

2) объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

Уникальный номер респондентской записи	Содержание			Условия (форма) оказания		Наименование показателя качества услуги	Единица измерения	Значения показателей качества муниципальной услуги			Средний размер платы (цена, тариф)			
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)			Муниципальной услуги	Муниципальной услуги	Муниципальной услуги	Первый год планового периода	Второй год планового периода	Первый год планового периода	Второй год планового периода
8010120. 99.0.БА81 АЗ92001, 8021110. 99.0.БА96 АО058001, 8021120. 99.0.ББ11 АО058001	Не указано	Не указано	Не указано	очная	очная	Обучение по программам начального общего образования	челов ек	2023	2024	2025				
	Не указано	Не указано	Не указано	очная	очная	Обучение по программам основного общего образования	челов ек	533	528	528				
	Не указано	Не указано	Не указано	очная	очная	Обучение по программам среднего (полного) общего образования	челов ек	67	65	65				
	Не указано	Не указано	Не указано	очная	очная	Количество классов	едини ц	51	51	51				

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которой муниципальное задание считается выполненным (процентов) _____

5. Порядок оказания муниципальной услуги:

Муниципальная услуга оказывается на базе муниципального общеобразовательного учреждения Катайская средняя общеобразовательная школа № 1.

Образовательная деятельность осуществляется по адресу: г.Катайск, ул.30 лет Победы, д.7, контактный тел. 8(35251)2-19-43, e-mail ksh1katakisk@mail.ru

и по адресу : Курганская обл., Катайский р-он, с. Шутино, ул.Красных Орлов 13, контактный тел. 8(35251)2-56-40, e-mail sutinskola@mail.ru

Учреждение имеет лицензию на право ведения образовательной деятельности № 592 от 13 января 2015 года и свидетельство о государственной аккредитации учреждения № 866 от 7 апреля 2015 года

Лицо, ответственное за организацию оказания муниципальной услуги: Директор Писарева Елена Фадеевна

- Характеристика основных действий при оказании услуги:
- Прием обучающихся в общеобразовательное учреждение.
 - Реализация образовательных программ начального общего, основного общего, среднего (полного) образования.
 - Реализация дополнительных образовательных программ.
 - Охрана жизни и здоровья обучающихся.
 - Организация воспитательной работы.
 - Взаимодействие с семьями обучающихся.
 - Организация питания обучающихся.
 - Организация внеурочной деятельности.
 - Организация оздоровления, отдыха детей в каникулярное время.

Организация режима работы учреждения осуществляется в соответствии с СанПин 1.2.3685-21

1)нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:
Перечень нормативных актов:

- Закон Российской Федерации № 131-ФЗ от 06.10.2003 года «Об общих принципах местного самоуправления в Российской Федерации»;
- Закон Российской Федерации № 273-ФЗ от 29.12.2012 года «Об образовании в Российской Федерации»;
- Положение о собрании трудового коллектива;
- Правила внутреннего распорядка обучающихся;
- Положение о структурном подразделении;
- Положение о школьной форме и внешнем виде школьников;
- Положение об организации обучения на дому;
- Положение о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления учащихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и учащимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних учащихся;
- Положение о педагогическом совете;
- Положение об учебной рабочей программе;
- Положение о рабочей программе по учебному предмету (курсу) педагога, осуществляющего функции введения ФГОС НОО, ФГОС ООО;
- Положение о порядке проведения самообследования школы;
- Положение об официальном сайте;
- Об организации внеурочной деятельности обучающихся в классах, реализующих федеральный государственный образовательный;
- Положение о порядке закупки, учета, хранения, заполнения и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и их дубликатов;
- Положение о правилах приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в МБОУ КСОШ № 1;
- Положение об общем собрании учреждения;
- Положение о поощрении и мерах дисциплинарного взыскания учащихся;
- Положение о Совете школы;
- Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- Положение о едином орфографическом режиме;
- Положение о нормах профессиональной этики;

- Положение о школьной библиотеке;
 - Положение о порядке проведения и формах промежуточной аттестации учащихся;
 - Правила внутреннего трудового распорядка для работников МБОУ КСОШ № 1 и детского сада «Светлячок»-структурного подразделения МБОУ КСОШ № 1;
 - Положение о внутришкольном контроле;
 - Положение о внутренней системе оценки качества образования;
 - Положение о методическом совете школы;
 - Положение о наставничестве;
 - Положение о постановке неблагополучных семей и учащихся на внутришкольный учёт и контроль общеобразовательного учреждения;
 - Положение о совещании при директоре;
 - Положение о специальной медицинской группе;
 - Положение о порядке ведения личных дел педагогов и сотрудников;
 - Положение о фонде оценочных средств;
 - Положение о режиме работы школы;
 - Положение об инклюзивном обучении детей с ограниченными возможностями здоровья;
 - Положение о внеурочной деятельности ФГОС НОО, ФГОС ООО;
- 2) порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
Официальный сайт учреждения	В соответствии с действующим законодательством	По мере обновления информации, не реже 2 раз в неделю
Публичный доклад учреждения	В соответствии с утвержденной структурой	2 раза в год
Средства массовой информации	Информация о значимых мероприятиях	Не реже 1 раза в квартал
Информационные стенды в учреждении	<ul style="list-style-type: none"> – Режим работы учреждения; – календарный график; – расписание уроков, кружков, секций; – информация об экзаменах; – копии учредительных документов (лицензия, свидетельство о государственной аккредитации, выписка из Устава); – информация о формах обучения; – контактная информация учреждения; – контактная информация вышестоящих организаций; – перечень дополнительных услуг, перечень платных услуг; – правила приема в учреждение; 	По мере обновления информации, не реже 1 раза в год

	– информация о режиме работы библиотеки, медицинского кабинета, столовой; – информация о педагогическом коллективе учреждения; – приемные часы администрации учреждения.	
Буклеты	Визитная карточка учреждения	Один раз в год
Родительские собрания	В соответствии с годовым планом работы	Не реже 1 раза в четверть

6. Основание для досрочного прекращения исполнения муниципального задания

- Ликвидация учреждения.
- Реорганизация учреждения.
- Иные случаи, закрепленные в действующем законодательстве.

О досрочном прекращении исполнения муниципального задания уведомляет руководитель учреждения в письменном виде не позднее, чем за 60 дней до вступления в силу решения о прекращении муниципального задания.

В данное муниципальное задание могут быть внесены изменения в случае внесения изменений в нормативные правовые акты, на основании которых сформировано муниципальное задание, а также изменения размера выделяемых бюджетных ассигнований бюджета МО «Администрация Катайского района», которые являются источником финансового обеспечения муниципального задания и (или) при передаче другому главному распорядителю средств полномочий по оказанию муниципальной услуги.

7. Нормативный правовой акт, устанавливающий размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления: данная муниципальная услуга оказывается бесплатно.

ЧАСТЬ 2
(формируется в целом по муниципальному заданию)

1. Основания для досрочного прекращения муниципального задания

- Ликвидация учреждения.
- Реорганизация учреждения.
- Иные случаи, закрепленные в действующем законодательстве.

О досрочном прекращении настоящего задания Учредитель уведомляет руководителя учреждения в письменном виде не позднее, чем за 60 дней до вступления в силу решения о прекращении муниципального задания.

В данное муниципальное задание могут быть внесены изменения в случае внесения изменений в нормативные правовые акты, на основании которых сформировано муниципальное задание, а также изменения размера выделяемых бюджетных ассигнований бюджета МО «Администрация Китайского района», которые являются источником финансового обеспечения муниципального задания и (или) при передаче другому главному распорядителю средств полномочий по оказанию муниципальной услуги.

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания: нет

3. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Органы исполнительной власти Китайского района, осуществляющие контроль за оказанием муниципального задания	Формы контроля
Выездная проверка	В соответствии с планом, не реже 1 раза в квартал	МУ «Управление образования Администрации Китайского района»	
Камеральная проверка отчетности	По мере поступления отчетности, не реже 4 раз в год	МУ «Управление образования Администрации Китайского района»	

4. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания:

- 1) периодичность (сроки) представления отчетов о выполнении муниципального задания: 1 раз в год
- 2) иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания: нет

¹ Для образовательных учреждений с учетом действия соответствующих образовательных программ;
² заполняется при установлении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги (работы) в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ;
³ значения на отчетный финансовый год могут быть детализированы по временному интервалу (месяц, квартал)

ЧАСТЬ 1
 (формируется при установлении муниципального задания на выполнение муниципальной (ых) услуги (услуг) и содержит требования к выполнению услуги (услуг))

РАЗДЕЛ 2

1. Наименование муниципальной услуги: Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования.
2. Уникальный номер по базовому (отраслевому) перечню: 8010110.99.0.БВ24ДМ62000, 8010110.99.0.БВ24ДН82000
3. Категории потребителей муниципальной услуги: физические лица в возрасте с 1 до 8 лет
4. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

1) качество муниципальной услуги ²

Уникальный номер ресурсовой записи	Содержание	Условия (форма) оказания	Наименование показателя качества услуги	Единица измерения	Значения показателей качества муниципальной услуги				
					Очередной финансовый год ³	Первый год планового периода	Второй год планового периода		
8010110.99.0.БВ24ДМ62000, 8010110.99.0.БВ24ДН82000	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)					
	Не указано	Не указано	От 1 года до 8 лет	очная	Количество групп: Общеразвивающей направленности Коррекционных... И т.д.	единиц	3	3	3
	Не указано	Не указано	От 1 года до 8 лет	очная	Предельная наполняемость групп в соответствии с СанПиН	человек	50	50	50
	Не указано	Не указано	От 1 года до 8 лет	очная	Среднегрупповое количество детей, посещающих дошкольное учреждение	человек	44	44	44
	Не указано	Не указано	От 1 года до 8 лет	очная	Заболгаемость детей	%	18	18	18
	Не указано	Не указано	От 1 года до 8 лет	очная	Доля обучающихся учреждений, охватенная услугами дополнительного образования	%	-	-	-
	Не указано	Не указано	От 1 года до 8 лет	очная	Укомплектованность кадрами	%	100	100	100

	Не указано	Не указано	От 1 года до 8 лет	очная		Доля педагогических работников, имеющих высшее, среднее профессиональное образование	%	высшее – 71 среднее – 29	высшее – 71 среднее – 29	высшее – 71 среднее – 29
	Не указано	Не указано	От 1 года до 8 лет	очная		Доля педагогических работников, имеющих высшую квалификационную категорию	%	86	86	86
8010110.99.0.БВ24ДМ62000, 8010110.99.0.БВ24ДН82000	Не указано	Не указано	От 1 года до 8 лет	очная		Доля педагогических работников, имеющих первую квалификационную категорию	%	14	14	14
	Не указано	Не указано	От 1 года до 8 лет	очная		Доля педагогических работников, прошедших за последние пять лет курсовую подготовку (в объеме не менее 72 часов с получением свидетельства о повышении квалификации).	%	100	100	100
	Не указано	Не указано	От 1 года до 8 лет	очная		Количество педагогов – участников конкурсов не ниже муниципального уровня в текущем учебном году	человек	3	3	3
	Не указано	Не указано	От 1 года до 8 лет	очная		Количество обособленных жалоб	Ед.	0	0	0
	Не указано	Не указано	От 1 года до 8 лет	очная		Наличие органа общественно-государственного управления	Наличие	совет школы	совет школы	совет школы
	Не указано	Не указано	От 1 года до 8 лет	очная		Доля родительской ответственности, удовлетворяющая качеством образовательной услуги	%	95	95	95

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которой муниципальное задание считается выполненным (процентов) _____

3) объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

Уникальный номер ресурсовой записи	Содержание	Условия (форма) оказания	Наименование показателя качества услуги	Единица измерения	Значения показателей качества муниципальной услуги			Средний размер платы (цена, тариф)						
					2023	2024	2025	Первый год планового периода	Второй год планового периода					
8010110.99.0. БВ24ДМ62000, 8010110.99.0. БВ24ДН82000	Не указано	Не указано	От 1 года до 8 лет	очная	Реализация основной программы дошкольного образования	челове к	44	44	44					

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которой муниципальное задание считается выполненным (процентов) _____

7. Порядок оказания муниципальной услуги:

Муниципальная услуга оказывается на базе муниципального бюджетаного Дошкольного образовательного Начальная школа - детский сад №6 "Светлячок" - структурное подразделение МБОУ Катайская СОШ №1, образовательная деятельность осуществляется здании по адресу: 641700, Курганская обл., г. Катайск, ул. Гагарина, 10.

Учреждение имеет лицензию на право ведения образовательной деятельности регистрационный № 1024501454207 и свидетельство о государственной аккредитации учреждения.

Лицо, ответственное за организацию оказания муниципальной услуги: Писарева Елена Фадеевна – директор МБОУ Катайская СОШ№1

Характеристика основных действий при оказании услуги:

- Реализация образовательной программы дошкольного образования.
- Реализация дополнительных образовательных программ.
- Охрана жизни и здоровья воспитанников.
- Организация воспитательной работы.
- Взаимодействие с семьями воспитанников.
- Организация питания воспитанников.

Организация режима работы учреждения осуществляется в соответствии с санитарными нормами и правилами, утвержденными _____ 2011 г.

1) нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги
(Выписка из реестра расходных обязательств по расходным обязательствам, исполнение которых необходимо для выполнения муниципального задания).

Перечень нормативных актов: формируется комитетом по образованию.

2) порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
Официальный сайт учреждения	В соответствии с действующим законодательством	По мере обновления информации, не реже 1 раза в неделю
Публичный доклад учреждения	В соответствии с утвержденной структурой	1 раз в год
Средства массовой информации	Информация о значимых мероприятиях	Не реже 1 раза в квартал
Информационные стенды в учреждении	<ul style="list-style-type: none"> – Режим работы учреждения; – календарный график; – расписание занятий, кружков, секций; – копии учредительных документов (лицензия, выписка из Устава); – контактная информация учреждения; – контактная информация вышестоящих организаций; – перечень дополнительных услуг; – правила приема в учреждение; – информация о режиме работы медицинского кабинета; – информация о педагогическом коллективе учреждения; – приемные часы администрации. 	По мере обновления информации, не реже 1 раза в год
Буклеты	Визитная карточка учреждения	Один раз в год

8. Основание для досрочного прекращения исполнения муниципального задания:

- Ликвидация учреждения.
- Реорганизация учреждения.
- Иные случаи, закрепленные в действующем законодательстве.

О досрочном прекращении исполнения муниципального задания Учредитель уведомляет руководителя учреждения в письменном виде не позднее, чем за 60 дней до вступления в силу решения о прекращении муниципального задания.

В данное муниципальное задание могут быть внесены изменения в случае внесения изменений в нормативные правовые акты, на основании которых сформировано муниципальное задание, а также изменения размера выделяемых бюджетных ассигнований бюджета МО «Катайского района», которые являются источником финансового обеспечения муниципального задания и (или) при передаче другому главному распорядителю средств полномочий по оказанию муниципальной услуги.

9. 7. Нормативный правовой акт, устанавливающий размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления: Постановление Администрации Катайского района №243 от 23.06.2021 г

ЧАСТЬ 2
(формируется в целом по муниципальному заданию)

1. Основания для досрочного прекращения муниципального задания:
 - Ликвидация учреждения.
 - Реорганизация учреждения.
 - Иные случаи, закрепленные в действующем законодательстве.

О досрочном прекращении настоящего задания Учредитель уведомляет руководителя учреждения в письменном виде не позднее, чем за 60 дней до вступления в силу решения о прекращении муниципального задания.

В данное муниципальное задание могут быть внесены изменения в случае внесения изменений в нормативные правовые акты, на основании которых сформировано муниципальное задание, а также изменения размера выделяемых бюджетных ассигнований бюджета МО «Катайского района», которые являются источником финансового обеспечения муниципального задания и (или) при передаче другому главному распорядителю средств полномочий по оказанию муниципальной услуги.

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания: нет
3. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Органы исполнительной власти Катайского района, осуществляющие контроль за оказанием муниципальной услуги	Формы контроля
Выездная проверка	В соответствии с планом	МУ «Управление образования Катайского района»	Администрации
Камеральная проверка отчетности	По мере поступления отчетности	МУ «Управление образования Катайского района»	Администрации

4. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания:
 - 1) периодичность (сроки) представления отчетов о выполнении муниципального задания: 1 раз в год
 - 2) иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания: нет

¹ Для образовательных учреждений с учетом действия соответствующих образовательных программ;
² заполняется при установлении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги (работы) в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ;
³ значения на отчетный финансовый год могут быть детализированы по временному интервалу (месяц, квартал)

РАЗДЕЛ 3

3. Наименование муниципальной услуги: Присмотр и уход
2. Уникальный номер по базовому (отраслевому) перечню: 8532110.99.0.BV19AA68000, 8532110.99.0.BV19AA56000
3. Категории потребителей муниципальной услуги: Физические лица в возрасте от 1 до 8 лет
4. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

1) качество муниципальной услуги ²

Уникальный номер реестровой записи	Содержание	Условия (форма) оказания	Наименование показателя качества услуги	Единица измерения	Значения показателей качества муниципальной услуги				
					2023	Первый год планового периода 2024	Второй год планового периода 2025		
8532110.99.0.BV19AA68000, 8532110.99.0.BV19AA56000	(наименование показателя) Не указано	(наименование показателя) Не указано	(наименование показателя) От 1 года до 3 лет	(наименование показателя) очная	(наименование показателя) очная				
			Количество групп: Общеразвивающей направленности Коррекционных... И т.д.	единиц	0	1	1		
			Предельная наполняемость групп в соответствии с СанПин	человек	0	13	13		
			Среднегодовое количество детей, посещающих дошкольное учреждение	человек	0	3	3		
			Заболееваемость детей	%	0	10	10		
			Доля обучающихся учреждения, охватенная услугами дополнительного образования	%	0	0	0		
			Укомплектованность кадрами	%	100	100	100		

	Не указано	Не указано	От 1 года до 3 лет	очная		Доля педагогических работников, имеющих высшее, среднее профессиональное образование	%	100	100	100
	Не указано	Не указано	От 1 года до 3 лет	очная		Доля педагогических работников, имеющих высшую квалификационную категорию	%	0	0	0
8532110.99.0.BV19AA68000, 8532110.99.0.BV19AA56000	Не указано	Не указано	От 1 года до 3 лет	очная		Доля педагогических работников, имеющих первую квалификационную категорию	%	0	0	0
	Не указано	Не указано	От 1 года до 3 лет	очная		Доля педагогических работников, прошедших за последние пять лет курсовую подготовку (в объеме не менее 72 часов с обучением свидетельства о повышении квалификации).	%	100	100	100
	Не указано	Не указано	От 1 года до 3 лет	очная		Количество педагогов – участников конкурсов не ниже муниципального уровня в текущем учебном году	человек	0	1	1
	Не указано	Не указано	От 1 года до 3 лет	очная		Количество обособленных жалоб	Ед.	0	0	0
	Не указано	Не указано	От 1 года до 3 лет	очная		Наличие органа общественно-государственного управления	Наличие	да	да	да
	Не указано	Не указано	От 1 года до 3 лет	очная		Доля родительской ответственности, удовлетворенная качеством образовательной услуги	%	90	90	90

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которой муниципальное задание считается выполненным (процентов) _____

4) объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

Уникальный номер реестровой записи	Содержание	Условия (форма) оказания	Наименование показателя качества услуги	Единица измерения	Значения показателей качества муниципальной услуги				Средний размер платы (цена, тариф)										
					2023	2024	2025	Очередной финансовый год ³	Первый год планового периода	Второй год планового периода									
8532110.99.0.0.0.000, 8532110.99.0.0.0.000, 8532110.99.0.0.0.000	Не указано	Не указано	От 1 года до 3 лет	очная	человеки	0	3	3											

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которой муниципальное задание считается выполненным (процентов) _____

2. Порядок оказания муниципальной услуги:

Муниципальная услуга оказывается на базе Детского сада «Теремок» - дошкольная группа при Шутинском филиале МБОУ КСОШ №1 осуществляется в здании по адресу: 641708 Катайский р-н, с. Шутино, ул. Красных Орлов 13, контактный тел. 8(35251)2-56-40, e-mail sutinskola@mail.ru

Характеристика основных действий при оказании услуги:

- Охрана жизни и здоровья воспитанников.
- Организация воспитательной работы.
- Взаимодействие с семьями воспитанников.
- Организация питания воспитанников.
- Организация режима работы учреждения осуществляется в соответствии с санитарными нормами и правилами.

1) нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

(Выписка из реестра расходных обязательств по расходным обязательствам, исполнение которых необходимо для выполнения муниципального задания) Перечень нормативных актов: формируется комитетом по образованию.

2) порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
Официальный сайт учреждения	В соответствии с действующим законодательством	По мере обновления информации, не реже 1 раза в неделю
Средства массовой информации	Информация о значимых мероприятиях	Не реже 1 раза в квартал

Информационные стенды в учреждении	<ul style="list-style-type: none"> - Режим работы учреждения; - календарный график; - расписание НОД, занятий, кружков, секций; - копии учредительных документов (лицензия, выписка из Устава); - контактная информация учреждения; - контактная информация вышестоящих организаций; - перечень дополнительных услуг; правила приема в учреждение; - информация, медицинского кабинета; - информация о педагогическом коллективе учреждения; - приемные часы администрации. 	По мере обновления информации, не реже 1 раза в год
Буклеты	Визитная карточка учреждения	Один раз в год
Родительские собрания	В соответствии с годовым планом работы	Не реже 1 раза в триместр (четверть)

3. Основание для досрочного прекращения исполнения муниципального задания

Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания:

- Ликвидация учреждения.
 - Реорганизация учреждения.
 - Иные случаи, закрепленные в действующем законодательстве.
- О досрочном прекращении настоящего задания Учредитель уведомляет руководителя учреждения в письменном виде не позднее, чем за 60 дней до вступления в силу решения о прекращении муниципального задания.

В данное муниципальное задание могут быть внесены изменения в случае внесения изменений в нормативные правовые акты, на основании которых сформировано муниципальное задание, а также изменения размера выделяемых бюджетных ассигнований бюджета МО «Катайского района», которые являются источником финансового обеспечения муниципального задания и (или) при передаче другому главному распорядителю средств полномочий по оказанию муниципальной услуги.

10. 7. Нормативный правовой акт, устанавливающий размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления: Постановление Администрации Катайского района №243 от 23.06.2021 г

ЧАСТЬ 2
(формируется в целом по муниципальному заданию)

5. Основания для досрочного прекращения муниципального задания:
- Ликвидация учреждения.
 - Реорганизация учреждения.
 - Иные случаи, закрепленные в действующем законодательстве.

О досрочном прекращении настоящего задания Учредитель уведомляет руководителя учреждения в письменном виде не позднее, чем за 60 дней до вступления в силу решения о прекращении муниципального задания.

В данное муниципальное задание могут быть внесены изменения в случае внесения изменений в нормативные правовые акты, на основании которых сформировано муниципальное задание, а также изменения размера выделяемых бюджетных ассигнований бюджета МО «Администрация Катaysкого района», которые являются источником финансового обеспечения муниципального задания и (или) при передаче другому главному распорядителю средств полномочий по оказанию муниципальной услуги.

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания: нет

3. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Органы исполнительной власти Катaysкого района, осуществляющие контроль за оказанием муниципального задания	Формы контроля
Выездная проверка	В соответствии с планом, не реже 1 раза в квартал	МУ «Управление образования Администрации Катaysкого района»	
Камеральная проверка отчетности	По мере поступления отчетности.	МУ «Управление образования Администрации Катaysкого района»	

6. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания:

- 1) периодичность (сроки) представления отчетов о выполнении муниципального задания: 1 раз в год
- 2) иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания: нет

¹ Для образовательных учреждений с учетом действия соответствующих образовательных программ;
² заполняется при установлении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги (работы) в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ;
³ значения на отчетный финансовый год могут быть детализированы по временному интервалу (месяц, квартал)